



**VALSTYBINĖS LIGONIŲ KASOS
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL VALSTYBINĖS LIGONIŲ KASOS PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS
IR TERITORINIŲ LIGONIŲ KASŲ VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ,
DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, ATŽVILGIU VYKDYTOS
LOBISTINĖS VEIKLOS, DEKLARACIJŲ PILDYMO IR PATEIKIMO TVARKOS
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. vasario 25 d. Nr. 1K-70
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos lobistinės veiklos įstatymo 5 straipsnio 4 dalimi ir 11 straipsnio 6 dalimi:

1. Tvirtinu Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir teritorinių ligonių kasų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos, deklaracijų pildymo ir pateikimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Įpareigoju teritorinių ligonių kasų direktorius:

2.1. vadovautis šio įsakymo 1 punktu patvirtinto tvarkos aprašo nuostatomis ir užtikrinti jų įgyvendinimą;

2.2. paskirti atsakingus asmenis, kurie kontroliuotų, kaip teritorinėse ligonių kasose laikomasi šio įsakymo 1 punktu patvirtinto tvarkos aprašo nuostatų, bei tikrintų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kurių atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, pateiktas deklaracijas.

3. Įgaliuoju Teisės skyriaus patarėją Neringą Lipskienę kontroliuoti, kaip Valstybinėje ligonių kasoje prie Sveikatos apsaugos ministerijos laikomasi šio įsakymo 1 punktu patvirtinto tvarkos aprašo nuostatų, bei tikrinti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kurių atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, pateiktas deklaracijas.

4. Nustatau, kad šis įsakymas skelbiamas Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainėje.

Direktorius

Gintaras Kacevičius

PATVIRTINTA
Valstybinės ligonių kasos prie
Sveikatos apsaugos ministerijos
direktorium 2021 m. vasario 25 d.
įsakymu Nr. 1K-70

**VALSTYBINĖS LIGONIŲ KASOS PRIE SVEIKATOS APSAUGOS
MINISTERIJOS IR TERITORINIŲ LIGONIŲ KASŲ VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ
IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, ATŽVILGIU
VYKDYTOS LOBISTINĖS VEIKLOS, DEKLARACIJŲ PILDYMO IR
PATEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir teritorinių ligonių kasų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos, deklaracijų pildymo ir pateikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Valstybinė ligonių kasa) ir teritorinių ligonių kasų (toliau Valstybinė ligonių kasa ir teritorinės ligonių kasos kartu – ligonių kasos) valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), kurių atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, deklaracijų pildymo, pateikimo ir šios veiklos priežiūros ligonių kasose tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos lobistinės veiklos įstatymu (toliau – Įstatymas). Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatymo 2 straipsnyje.

3. Darbuotojo, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, deklaracijos (toliau – Deklaracija) duomenys viešai neskelbiami.

**II SKYRIUS
LOBISTINĖS VEIKLOS DEKLARAVIMAS**

4. Deklaraciją privalo pateikti darbuotojai, kurie pagal teisės aktų nustatyta tvarka jiems suteiktas pareigines funkcijas dalyvauja rengiant, svarstant ir priimant teisės aktus (toliau – Deklaruojantis asmuo). Šie asmenys privalo deklaruoti jų atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą dėl kiekvieno teisės akto projekto.

5. Deklaruojantis asmuo, deklaruodamas jo atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą, užpildo Darbuotojo, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, deklaracijos formą (Aprašo priedas), kuri užregistruojama Dokumentų valdymo sistemoje Valstybinės ligonių kasos dokumentų valdymo taisyklių, patvirtintų Valstybinės ligonių kasos direktoriaus 2015 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. 1K-40 „Dėl Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos dokumentų valdymo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka. Užregistruotą Deklaracijos formą Deklaruojantis asmuo per Dokumentų valdymo sistemą pateikia susipažinti savo tiesioginiam vadovui ir įgaliotajam asmeniui.

6. Darbuotojai Apraše nustatyta tvarka privalo Deklaraciją užpildyti ir pateikti ne vėliau kaip per septynias dienas nuo lobistinės veiklos dėl konkretaus teisės akto projekto pradžios (žodinio ar rašytinio (taip pat ir elektroninėmis priemonėmis) teisės akto projekto nuostatų aptarimo su lobistu).

7. Jei Deklaruojančiam asmeniui nėra žinoma visa informacija, kuri turi būti nurodoma Deklaracijoje, jis turi nurodyti tik jam žinomą informaciją ir (arba) informaciją, kuri viešai skelbiama Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (toliau – Komisija) interneto svetainėje pateiktame lobistų sąrašė.

III SKYRIUS

LOBISTINĖS VEIKLOS PRIEŽIŪROS ĮGYVENDINIMAS

8. Ligonių kasų struktūrinių padalinių vadovai užtikrina, kad ligonių kasose būtų laikomasi Aprašo reikalavimų.

9. Aprašo nuostatų laikymąsi pagal kompetenciją užtikrina ligonių kasų įgaliotieji asmenys, kurie:

9.1. koordinuoja Deklaracijų pateikimo procesą;

9.2. kontroliuoja, kaip darbuotojai laikosi Įstatymo ir Aprašo nuostatų, ir prižiūri, ar Deklaruojantys asmenys laiku ir tinkamai pateikia Deklaracijas;

9.3. konsultuoja darbuotojus dėl Deklaracijų pildymo ir pateikimo;

9.4. jeigu gaunama pagrįsta informacija apie tai, kad Deklaruojantis asmuo nesilaiko Aprašo nuostatų ar nevykdo Įstatymo reikalavimų, informuoja Deklaruojantį asmenį apie Apraše ir Įstatyme jam nustatytas pareigas;

9.5. jeigu gaunama pagrįsta informacija, kad galimai buvo pažeistas Įstatymas, kreipiasi į Komisiją;

9.6. konsultuojasi su Komisija dėl tinkamo, laiku atliekamo ir proporcingo Įstatymo įgyvendinimo ligonių kasose ir dalijasi Komisijos pateikta metodine informacija.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Teisę susipažinti su pateiktoje Deklaracijoje nurodytais duomenimis ir juos tikrinti turi atitinkamos ligonių kasos direktorius ir (ar) jo įgaliotas asmuo bei tiesioginis Deklaruojančio asmens vadovas.

11. Komisijos, kuri įstatymų nustatyta tvarka prižiūri lobistinę veiklą, prašymu jai pateikiama informacija apie Deklaruojančių asmenų atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą.

12. Už Deklaracijos nepateikimą, pateikimą pavėluotai, neteisingą deklaruojamų duomenų nurodymą arba jų nenurodymą (išskyrus atvejus, kai Deklaruojantis asmuo dėl objektyvių priežasčių šių duomenų nežino) teisės aktų nustatyta tvarka atsako Deklaruojantis asmuo.

Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir teritorinių ligonių kasų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos, deklaracijų pildymo ir pateikimo tvarkos aprašo priedas

(Darbuotojo, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, deklaracijos forma)

DARBUOTOJO, KURIO ATŽVILGIU VYKDYTA LOBISTINĖ VEIKLA, DEKLARACIJA

Deklaracijos pateikimo data	
Lobistinės veiklos vykdymo pradžios data	
Darbuotojas, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla	
Vardas ir pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
Elektroninio pašto adresas	
Teisės aktas ar teisės akto projektas	
Pavadinimas	
Ar pateiktas konkretus teisės akto projektas	Taip / Ne (<i>nereikalingą žodį išbraukti</i>)
Ar buvo siūloma inicijuoti teisės akto projekto svarstymą	Taip / Ne (<i>nereikalingą žodį išbraukti</i>)
Teisės aktu, teisės akto projektu, dėl kurio vykdyta lobistinė veikla, lobisto norimo pakeisti dalyko trumpas apibūdinimas, pateikimo būdas	
Lobistas, užsakovas ir naudos gavėjas	
Lobisto vardas, pavardė ar pavadinimas	
Lobisto (juridinio asmens) atstovas	
Lobisto elektroninio pašto adresas	
Lobistinės veiklos užsakovas	
Lobistinės veiklos naudos gavėjas	
Papildomi komentarai	