

Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos
apsaugos ministerijos valstybės tarnautojų ir
darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kurių
atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, deklaracijų
pildymo ir pateikimo tvarkos aprašo
2 priedas

ELGESIO SUSIDŪRUS SU LOBIZMU ATMINTINĖ

1. Darbuotojams rekomenduojama vengti:
 - 1.1. susitikti su asmeniu, neįrašytu į lobistų sąrašą, kuris, siekdamas daryti įtaką dėl teisės aktų, kreipėsi raštu, elektroninėmis priemonėmis, telefonu arba tiesiogiai;
 - 1.2. susitikti ar priimti kvietimus į įvairius renginius, neįvertinus situacijos;
 - 1.3. dalyvauti susitikimuose su lobistais ir jų organizuojamuose renginiuose, jeigu dėl to galėtų kilti abejonių dėl darbuotojo ar VLK veiklos skaidrumo;
 - 1.4. bendrauti su lobistu, neįvertinus galimybės į šį bendravimą įtraukti ir kitas suinteresuotas šalis;
 - 1.5. po darbo valandų organizuoti susitikimus su lobistu ar dalyvauti šiuose susitikimuose ne valstybės institucijų ar įstaigų patalpose (pvz., kavinėse, restoranuose ir kt.);
 - 1.6. dalintis informacija su lobistu, jeigu neturi įgaliojimo to daryti, taip pat teikti lobistui konfidencialią informaciją;
 - 1.7. daryti ir sakyti tai, kas galėtų būti vertinama kaip pirmenybę (išskirtines sąlygas) lobistui suteikiantis elgesys;
 - 1.8. sudaryti lobistui įspūdį, kad jo patarimai, idėjos, pateikta informacija gali būti ar bus lemiantys sprendimų priėmimo procese;
 - 1.9. slėpti, kad lobistas bandė teikti dovanas ar žadėjo atsilyginti už priimtą arba nepriimtą teisės aktą ar administracinį sprendimą.
2. Darbuotojas turi:
 - 2.1. įsitikinti, kad asmuo, kuris siekia daryti įtaką, yra įrašytas į lobistų sąrašą;
 - 2.2. išsiaiškinti kieno interesams lobistas atstovauja ir kas jo lobistinės veiklos užsakovas, taip pat, jei reikalinga, paprašyti lobisto pateikti papildomą informaciją;
 - 2.3. išsiaiškinti planuojamo susitikimo su lobistu tikslą, susitikime dalyvausiančius asmenis, planuojamus aptarti klausimus bei kitą susijusią informaciją dar iki susitinkant;
 - 2.4. informuoti savo tiesioginį vadovą apie planuojamą susitikimą su lobistu; po susitikimo pateikti vadovui informaciją apie įvykusį pokalbį;
 - 2.5. įsivertinti, ar susitikimas su lobistu nesukels interesų konflikto;
 - 2.6. laikytis asmens duomenų teisinės apsaugos nuostatų, įtvirtintų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, pateikiant lobistui duomenis ir informaciją;
 - 2.7. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti įgaliotam asmeniui apie neteisėtą lobistinę veiklą ir lobisto pažadus atsilyginti ar bandymą teikti dovanas.